

Recrutement d'un consultant chargé de réaliser une étude d'impact environnemental et social (EIES) et un Plan de Gestion Environnemental et Social dans le Massif forestier de Messok Dja

WWF recrute un consultant en vue d'élaborer une étude d'impact environnemental et social (EIES) un plan de gestion environnemental et social (PGES) alignés sur les standards du Cadre des Sauvegardes Environnementales et Sociales pour les activités du WWF dans le Massif forestier de Messok Dja.

Étant donné qu'aucune activité sur le terrain ne peut s'effectuer dans le contexte actuel avec la pandémie COVID-19, le consultant et WWF évalueront ensemble l'évolution de la situation et conviendront de la période pendant laquelle les descentes de terrain peuvent être réalisées. La décision finale sera basée sur la présence de garanties suffisantes que les risques de transmission du COVID-19 a été réduite pour les communautés, les parties prenantes, l'équipe de consultants et le staff de WWF.

- **Activité 1:** Suite à la réunion de démarrage, le consultant analysera les documents de base fournis par l'équipe de WWF, à savoir :
 - la stratégie du programme, la note conceptuelle du projet, les standards de l'ESSF de WWF,
 - le document d'analyse des risques (SST) y compris les commentaires de l'évaluation,
 - analyse(s) contextuelle(s), étude(s) socio-économique(s), cartographie participative, analyse(s) foncière(s) etc.
 - A la suite de cette analyse, le Consultant identifiera les lacunes d'informations et préparera le rapport de lancement (avec méthodologie et plan de travail). Le rapport de lancement fera objet de discussion avec l'équipe de WWF et sera adapté, le cas échéant.
- **Activité 2 :** Analyse des parties prenantes et élaboration d'un plan d'engagement des parties prenantes. Le Consultant se basera sur les analyses de parties prenantes et/ou plans déjà élaborés par l'équipe de WWF. L'objectif des consultations avec les parties prenantes est de recueillir leurs opinions vis-à-vis des impacts sociaux et environnementaux potentiels, et donc de contribuer à l'élaboration de l'EIES et l'identification des mesures d'atténuation appropriées ainsi que des arrangements institutionnels pour la mise en œuvre du PGES (voir orientations techniques en annexe).
- **Activité 3:** Visites de terrain et consultations des parties prenantes, mise en œuvre du plan d'engagement des parties prenantes. Ces visites seront effectuées en collaboration avec le personnel de projet WWF, ainsi que les autorités compétentes, le cas échéant.
- **Activité 4:** Élaboration de l'EIES (voir les orientations techniques à l'annexe de ces termes de référence). Le processus d'élaboration de l'EIES permettra de combler les lacunes en information identifiées dans le rapport de lancement et permettra de



together possible.

récolter les opinions et idées des parties prenantes en ce qui concerne les impacts négatifs potentiels, mais également les mesures d'atténuation appropriées (voir orientations techniques en annexe).

- **Activité 5:** Validation des résultats de l'EIES, et approfondissement des discussions en ce qui concerne les mesures d'atténuation et arrangements institutionnels du PGES. Le WWF organisera et gèrera cette phase d'engagement des parties prenantes et fournira les commentaires à l'équipe de Consultants. Les consultants travailleront avec l'équipe du WWF pour la préparation des questions et autres documents supports ainsi que pour la planification des consultations
- **Activité 6:** Rédaction du PGES

LIVRABLES

- Rapport initial incluant un plan de travail et l'approche méthodologique détaillés
- Rapport d'analyse des parties prenantes et un plan d'engagement des parties prenantes (avec questionnaires/guides d'entretien pour identifier les impacts potentiels et mesures d'atténuation lors des réunions)
- Une EIES complète avec annexes (y compris un résumé non technique).
- Un PGES complet avec annexes (y compris un résumé non technique).
- Un résumé des risques et mesures de mitigation adapté aux besoins et capacités locales (poster, ou autre. A définir avec l'équipe sociale du WWF) ~~en langue locale~~
- Rapport résumant les activités d'engagement des parties prenantes et décrivant comment leurs points de vue ont influencé l'EIES/EIS et PGES (inclus en annexe au PGES)

Des indications supplémentaires concernant les activités requises, des conseils sur les méthodes et le contenu des livrables sont fournies en annexe ci-dessous. Chaque livrable sera examiné et devra être validé par l'équipe WWF. Une fois validés, le Consultant soumettra les versions finales des livrables en format Word et PDF.

PROFIL DU PERSONNEL DU CONSULTANT

Les qualifications et l'expérience de l'équipe proposée par le cabinet de consultants devront répondre à la portée des services requis. Le Consultant détaillera l'expérience et le rôle de chaque membre de l'équipe ainsi que les activités effectuées par chacun(e).

Le consultant fournira le curriculum vitae (CV) du personnel international et national/régional proposé. Le personnel clé devra démontrer qu'il a la formation et l'expérience professionnelle adéquate (y compris dans la dans la région) ainsi que des compétences linguistiques appropriées. Le personnel clé inclus dans la proposition du Consultant ne pourra être remplacé sans l'approbation préalable du WWF.

APPEL A PROPOSITIONS

Sur la base de ces termes de référence, le Consultant devra préparer une proposition qui détaille:



together possible.

- Les activités et livrables proposés (méthodologie);
- Le personnel, y compris la répartition des activités;
- Le calendrier provisoire de travail (activités et étapes);
- Niveau d'effort nécessaire;
- Estimation des coûts basée sur un taux journalier moyen et les dépenses de déplacement.
- La disponibilité de signer un accord de non-divulgateion.

La proposition devra être présentée d'ici au plus tard le 30 juin 2020 à

wwfgab@wwfgab.org avec copie à

csepulcre@wwf.panda.org

avec intitulé **candidature consultance EIES Messok Dja**

ÉVALUATION DES PROPOSITIONS

La proposition sera évaluée par le WWF en fonction des critères suivants:

- Niveau d'expertise et d'expérience dans la mise en œuvre des systèmes de sauvegardes (par exemple, le GEF, l'UICN, la Banque mondiale, FSC etc.), y compris la réalisation d'EIES/EIS et le développement de PGES.
- Niveau d'expertise et d'expérience au Congo et/ou dans le Bassin du Congo.
- Autre expertise et expérience pertinentes notamment la mise en œuvre du CLIP, l'engagement des parties prenantes, les approches participatives, etc.).
- L'existence d'au moins une personne qui maîtrise une de (s) langue (s) locale (s)
- La qualité globale de la proposition (y compris. qualité de la méthodologie proposée pour l'engagement des parties prenantes).
- Rapport qualité-prix.
- Disponibilité